



[www.pefa.org](http://www.pefa.org)

#PEFA



# Programa de Gasto Público y Rendición de Cuentas (PEFA)

Mendoza, Argentina

26 de junio del 2019

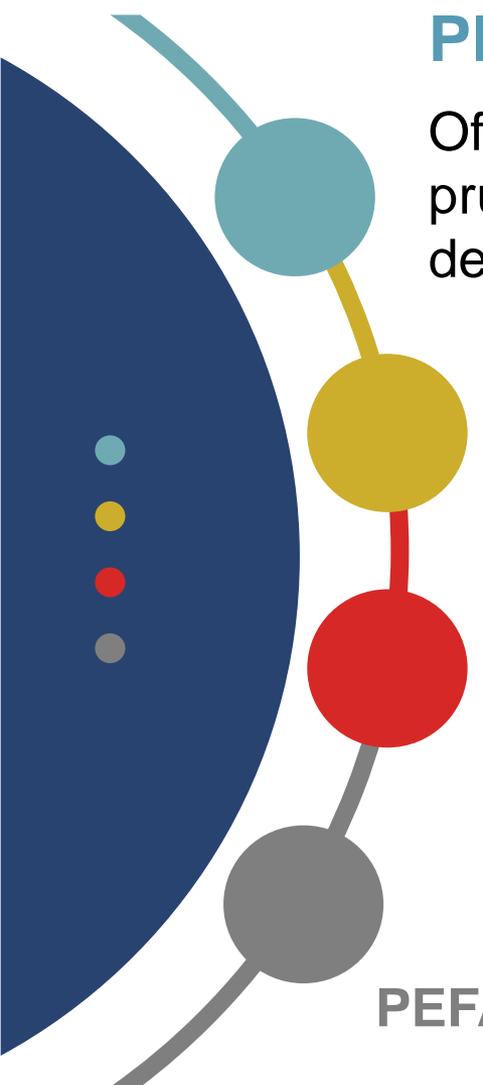


# PROGRAMA PEFA

- PEFA: Programa de Gasto Público y Rendición de Cuentas.
- La organización del PEFA se fundó en 2001.
- El programa PEFA proporciona un marco para la evaluación de la Gestión de las Finanzas Públicas (GFP).



# El marco PEFA en pocas palabras:



## PRUEBAS

Ofrecer un análisis minucioso, coherente y basado en pruebas del desempeño de la GFP en un momento determinado.

## IMPACTO

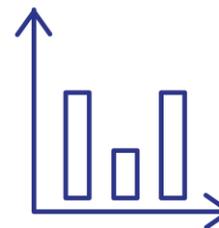
Evaluar la manera en que la GFP incide en resultados presupuestarios clave: disciplina fiscal, asignación eficiente de los recursos y prestación eficiente de servicios.

## MEJORAS

Sentar las bases para analizar y mejorar la GFP.

PEFA no analiza las políticas de los gobiernos

Mide los avances a lo largo del tiempo.



Goza de amplia aceptación internacional.

Beneficios del PEFA

Impulsa la reforma de la GFP.

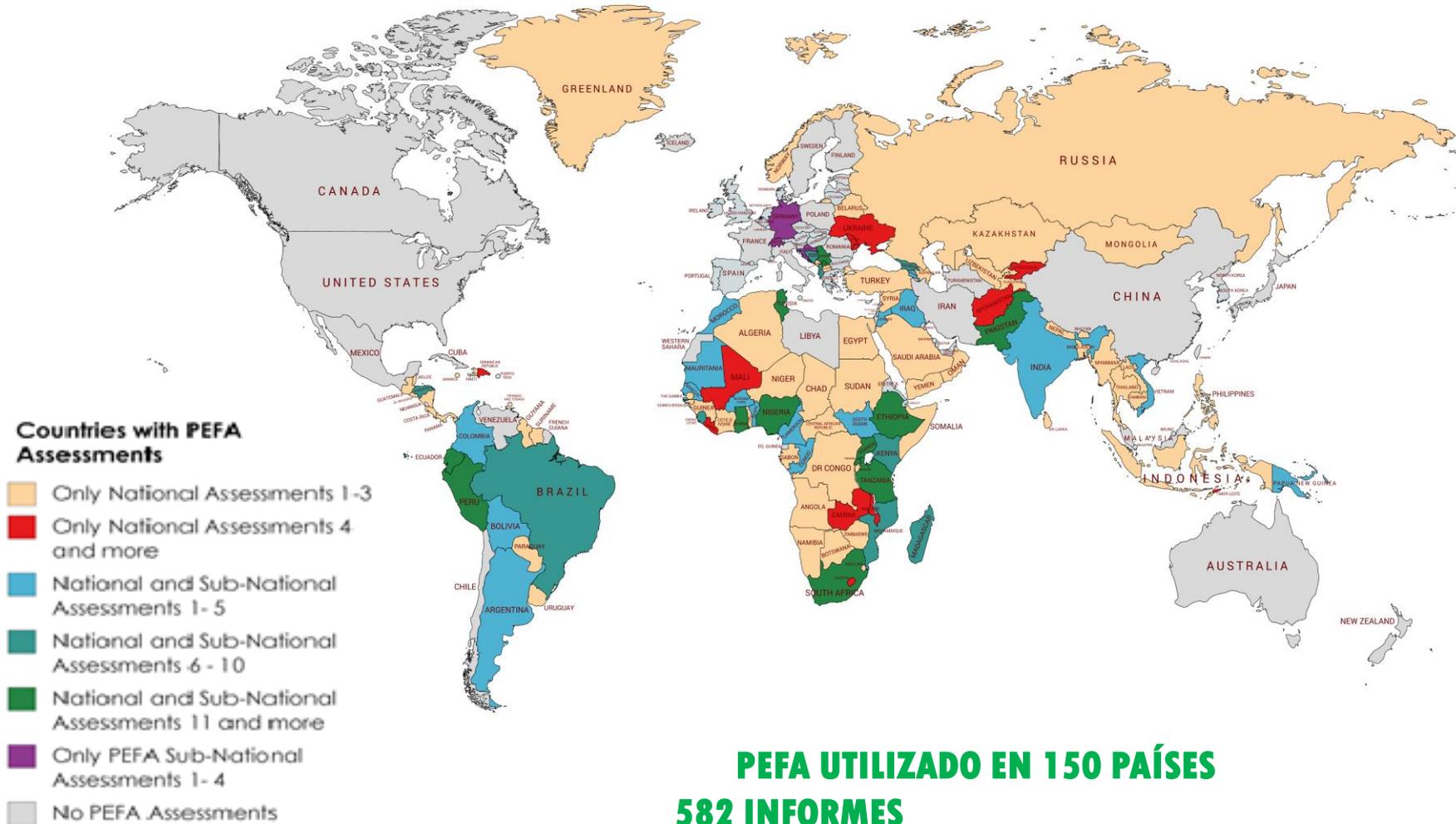


Fomenta la coordinación de las partes interesadas.



# PAÍSES PEFA Y EVALUACIONES

*Abril 2019*



**PEFA UTILIZADO EN 150 PAÍSES**  
**582 INFORMES**  
**25 EVALUACIONES PREVISTAS**

Source: <https://pefa.org/countries-regions/>

# PAÍSES CON EVALUACIONES PEFA 2016 EN LA REGIÓN DE AMERICA LATINA, *Abril 2019*

**EVALUACIONES NACIONALES EN 11 PAÍSES**

**EVALUACIONES SUB-  
NACIONALES EN 2 PAÍSES**  
**Peru (11 Subnacionales)**  
**Bolivia (1 Subnacional)**

**EVALUACIONES PEFA 2016  
NACIONALES PREVISTAS EN  
3 PAÍSES**

**EL MARCO PEFA 2016 EN 16 PAÍSES**



## PAÍSES CON EVALUACIONES PEFA 2016

- PEFA 2016 NACIONALES
- PEFA 2016 SUBNACIONALES
- PEFA 2016 NACIONALES PLANEADIS

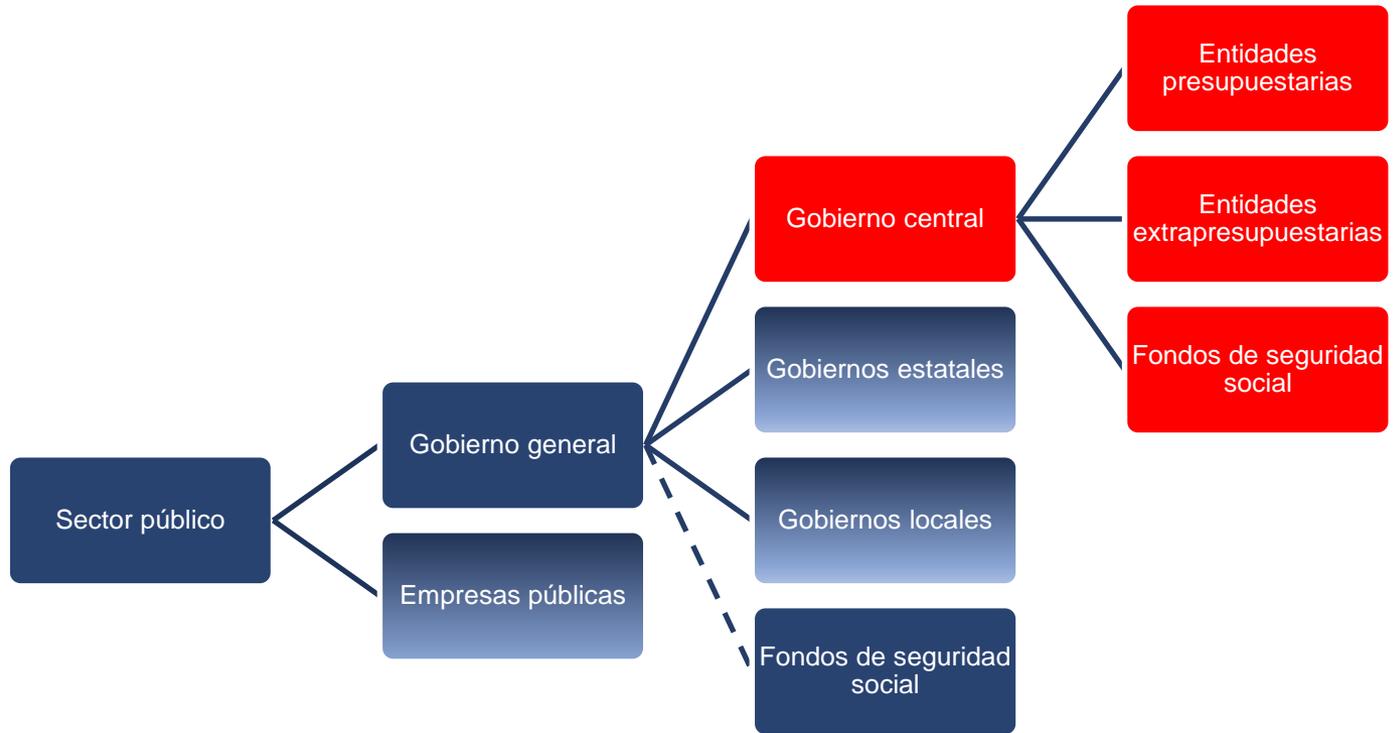


## CARACTERÍSTICAS DEL MARCO PEFA

- Elementos básicos del PEFA: resultados, pilares, indicadores y dimensiones

# ¿Qué abarca el marco PEFA?

El PEFA y la estructura del sector público según las Estadísticas de las Finanzas Públicas (EFP) de 2014



# PEFA 2016: evaluación de desempeño de la GFP

El Marco PEFA fue actualizado en 2016. Fue la actualización más completa después que el Marco fue publicado en 2005 y revisado parcialmente en 2011

**3 RESULTADOS**

**7 PILARES**

**31 INDICADORES**

**94 DIMENSIONES**

# PEFA 2016: Siete pilares del desempeño de la GFP



**Pilar I**  
Confiabilidad del presupuesto



**Pilar II**  
Transparencia de las finanzas públicas



**Pilar III**  
Gestión de activos y pasivos



**Pilar IV**  
Estrategia fiscal y presupuestación basadas en políticas



**Pilar V**  
Previsibilidad y control en la ejecución del presupuesto



**Pilar VI**  
Contabilidad y presentación de informes



**Pilar VII**  
Escrutinio y auditoría externos

# El PEFA y el ciclo presupuestario



# Indicadores de desempeño PEFA

## — CONFIABILIDAD DEL PRESUPUESTO

- ID-1. Resultados del gasto agregado
- ID-2. Resultados de la composición del gasto
- ID-3. Resultados de los ingresos agregados

## —TRANSPARENCIA DE LAS FINANZAS PÚBLICAS

- ID-4. Clasificación del presupuesto
- ID-5. Documentación del presupuesto
- ID-6. Operaciones del Gobierno central no incluidas en informes financieros
- ID-7. Transferencias a los Gobiernos subnacionales
- ID-8. Información de desempeño para la prestación de servicios
- ID-9. Acceso público a la información fiscal

## —GESTIÓN DE ACTIVOS Y PASIVOS

- ID-10. Presentación de informes de riesgo fiscal
- ID-11. Gestión de la inversión pública
- ID-12. Gestión de los activos públicos
- ID-13. Gestión de la deuda

## —ESTRATEGIA FISCAL Y PRESUPUESTACIÓN BASADAS EN POLÍTICAS

- ID-14. Previsiones macroeconómicas y fiscales
- ID-15. Estrategia fiscal
- ID-16. Perspectiva de mediano plazo para la

presupuestación del gasto

- ID-17. Proceso de preparación del presupuesto
- ID-18. Escrutinio legislativo del presupuesto

## —PREVISIBILIDAD Y CONTROL EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

- ID-19. Administración de ingresos
- ID-20. Contabilidad de los ingresos
- ID-21. Previsibilidad de la asignación de recursos en el curso del ejercicio
- ID-22. Atrasos en el pago de gastos
- ID-23. Controles de la nómina
- ID-24. Adquisiciones
- ID-25. Controles internos del gasto no salarial
- ID-26. Auditoría interna

## —CONTABILIDAD Y PRESENTACIÓN DE INFORMES

- ID-27. Integridad de los datos financieros
- ID-28. Informes presupuestarios del ejercicio en curso
- ID-29. Informes financieros anuales

## —ESCRUTINIO Y AUDITORÍA EXTERNOS

- ID-30. Auditoría externa
- ID-31. Escrutinio legislativo de los informes de auditoría

# Calibración

La calificación se calibra según una escala ordinal de cuatro puntos (A, B, C, D).

**A**

- Nivel elevado de desempeño que cumple con las buenas prácticas internacionales

**B**

- Desempeño sólido, superior al nivel básico

**C**

- Nivel básico de desempeño coherente en términos generales con las buenas prácticas internacionales.

**D**

- El nivel de desempeño está por debajo del nivel básico requerido, o no existe suficiente información para calificar (No calificado, según PEFA 2011).

# Cómo funciona la calificación

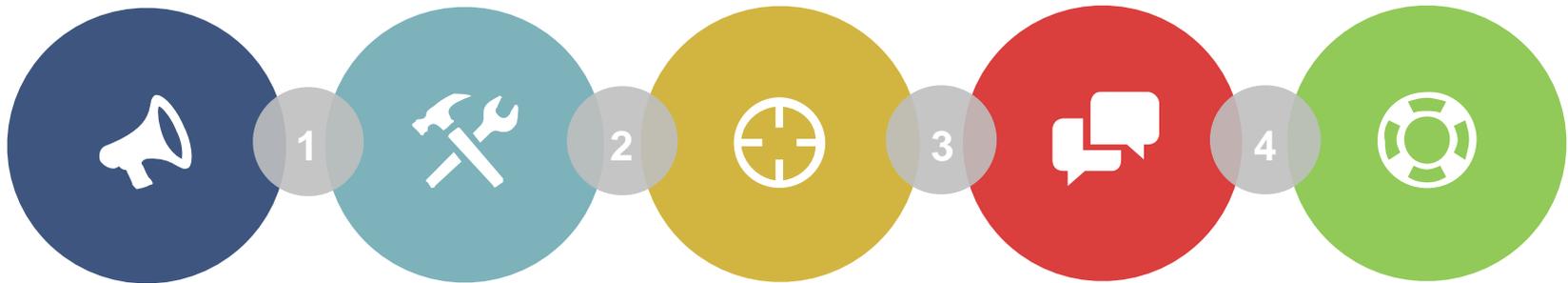
## Cada dimensión se califica en separado

- la mayoría de los indicadores tienen 2, 3 o 4 dimensiones.

## Se deben cumplir

todos los aspectos especificados en los requisitos de calificación.

**Se pueden utilizar muestras** cuando se justifique. En los indicadores pertinentes, se brindan orientaciones.



La calificación se determina **a partir de 'C'** como nivel básico de desempeño.

## Materialidad es importante.

Los términos “todo”, “la mayor parte”, “la mayoría”, “algunos” y “unos pocos” se definen en el Marco y se aplican sistemáticamente en todo el conjunto de indicadores.

# Cómo calificar una dimensión

Ejemplo: ID-27.4 Procedimientos para asegurar la integridad de los datos financieros

Calificación	Requisito 1	Requisito 2	Requisito 3	Requisito 4
<b>A</b>	El acceso a los registros y la introducción de cambios en ellos están restringidos y reportados	y se genera un historial de verificación de cambios.	Existe un órgano, una unidad o un equipo operativo a cargo de verificar la integridad de los datos financieros.	
<b>B</b>	El acceso a los registros y la introducción de cambios en ellos están restringidos y reportados	y se genera un historial de verificación de cambios.		
<b>C</b>	El acceso a los registros y la introducción de cambios en ellos están restringidos y reportados			
<b>D</b>	El desempeño es inferior al requerido para obtener la calificación C			



## ENTENDER EL PEFA 2016

- Explicación de los indicadores y las dimensiones
- Ejercicios



PILAR I

## Confiability del presupuesto

---

El presupuesto del Gobierno es realista y se ejecuta según lo previsto. Esto se mide comparando los ingresos y gastos reales (los resultados inmediatos del sistema de GFP) con el presupuesto aprobado originalmente.



# Pilar I

## Confiabilidad del presupuesto

ID-1. Resultados del gasto agregado

ID-2. Resultados en la composición del gasto

ID-3. Resultados de los ingresos agregados



# Pilar I: Confiabilidad del presupuesto

## ID-1 Resultados del gasto agregado

1.1 Gasto agregado

## ID-2 Resultados en la composición del gasto

2.1 Resultados de la clasificación por función

2.2 Resultados de la clasificación económica

2.3 Gasto con cargo a reservas para contingencias

## ID-3 Resultados de los ingresos agregados

3.1 Ingresos efectivos agregados

3.2 Resultados en la composición de los ingresos



PILAR II

## Transparencia de las finanzas públicas

---

La información sobre la GFP debe ser completa, coherente y accesible para los usuarios. Esto se logra mediante una clasificación integral del presupuesto, la transparencia de todos los ingresos y gastos públicos, incluidas las transferencias intergubernamentales, la publicación de información sobre el desempeño en la prestación de servicios, y el fácil acceso a la documentación fiscal y sobre el presupuesto.



## Pilar II Transparencia de las finanzas públicas



# Pilar II: Transparencia de las finanzas publicas



## ID-4 Clasificación del presupuesto

4.1 Clasificación del presupuesto

## ID-5 Documentación del presupuesto

5.1 Documentación del presupuesto

## ID-6 Operaciones del gobierno central no incluidas en los informes financieros

6.1 Gasto no incluido en informes financieros

6.2 Ingresos no incluidos en los informes financieros

6.3 Informes financieros de las entidades extrapresupuestarias

# Ejercicio: calificar el indicador ID-6

## ID-6: Operaciones del gobierno central no incluidas en los informes financieros

- Trabajo por parejas
- Revise atentamente los datos recopilados y califique el indicador
- Tiene 15 minutos para realizar este ejercicio





# Pilar II: Transparencia de las finanzas públicas

## ID-7 Transferencias a los gobiernos subnacionales

7.1 Sistema de asignación de transferencias

7.2 Puntualidad de la información sobre transferencias

## ID-8 Información de desempeño para la prestación de servicios

8.1 Programación del desempeño para la prestación de servicios

8.2 Resultados de desempeño para la prestación de servicios

8.3 Recursos recibidos por unidades de prestación de servicios

8.4 Evaluación del desempeño para la prestación de servicios

## ID-9. Acceso público a la información fiscal

9.1 Acceso público a la información fiscal

# Ejercicio: calificar el indicador ID-9

## ID-9: Acceso público a la información fiscal

- Trabajo por parejas
- Revise atentamente los datos recopilados y califique el indicador
- Tiene 15 minutos para realizar este ejercicio





PILAR III

## Gestión de activos y pasivos

---

Una gestión eficaz de los activos y pasivos garantiza la optimización de los recursos para las inversiones públicas, el registro y la gestión de los activos, la identificación de los riesgos fiscales, y la planificación prudente, la aprobación y el seguimiento de las deudas y garantías.



## Pilar III Gestión de activos y pasivos

ID-10. Presentación de informes de riesgo fiscal

ID-11. Gestión de la inversión pública

ID-12. Gestión de los activos públicos

ID-13. Gestión de la deuda



## Pilar III: Gestión de activos y pasivos

### ID-10 Informe de riesgos fiscales

10.1 Seguimiento de las empresas o corporaciones públicas

10.2 Seguimiento de los gobiernos subnacionales

10.3 Pasivos contingentes y otros riesgos fiscales

### ID-11 Gestión de la inversión pública

11.1 Análisis económico de los proyectos de inversión

11.2 Selección de los proyectos de inversión

11.3 Determinación de costos de los proyectos de inversión

11.4 Seguimiento de los proyectos de inversión

# Ejercicio: calificar el indicador ID-11

## ID-11: Gestión de la inversión pública

- Trabajo por parejas
- Revise atentamente los datos recopilados y califique el indicador
- Tiene 15 minutos para realizar este ejercicio





## Pilar III: Gestión de activos y pasivos

### ID-12 Gestión de los activos públicos

12.1 Seguimiento de los activos financieros

12.2 Seguimiento de los activos no financieros

12.3 Transparencia en la enajenación de activos

### ID-13 Gestión de la deuda

13.1 Registro y preparación de informes sobre deudas y garantías

13.2 Aprobación de deuda y garantías

13.3 Estrategia de gestión de deuda



PILAR IV

## Estrategia fiscal y presupuestación basadas en políticas

---

La estrategia fiscal y el presupuesto se preparan teniendo debidamente en cuenta las políticas fiscales y los planes estratégicos del Gobierno, así como las proyecciones macroeconómicas y fiscales adecuadas.



**Pilar IV**  
**Estrategia fiscal**  
**y**  
**presupuestación**  
**basadas en**  
**políticas**





# Pilar IV: Estrategia fiscal y presupuestación basadas en políticas





# Pilar IV: Estrategia fiscal y presupuestación basada en políticas

## ID-17 Proceso de preparación del presupuesto

17.1 Calendario presupuestario

17.2 Orientaciones para la preparación del presupuesto

17.3 Presentación del presupuesto al Poder Legislativo

## ID-18 Escrutinio legislativo del presupuesto

18.1 Alcance del escrutinio presupuestario

18.2 Procedimientos legislativos para el escrutinio presupuestario

18.3 Oportunidad en la aprobación del presupuesto

18.4 Reglas para la modificación del presupuesto



PILAR V

## Previsibilidad y control en la ejecución del presupuesto

---

El presupuesto se ejecuta en el marco de un sistema de normas, procesos y controles internos eficaces, y se garantiza que los recursos se obtengan y usen según lo previsto.



## **Pilar V**

# **Previsibilidad y control en la ejecución del presupuesto**

ID-19. Administración de ingresos

ID-20. Contabilidad de los ingresos

ID-21. Previsibilidad de la asignación de recursos en el curso del ejercicio

ID-22. Atrasos en el pago de gastos

ID-23. Controles de la nómina

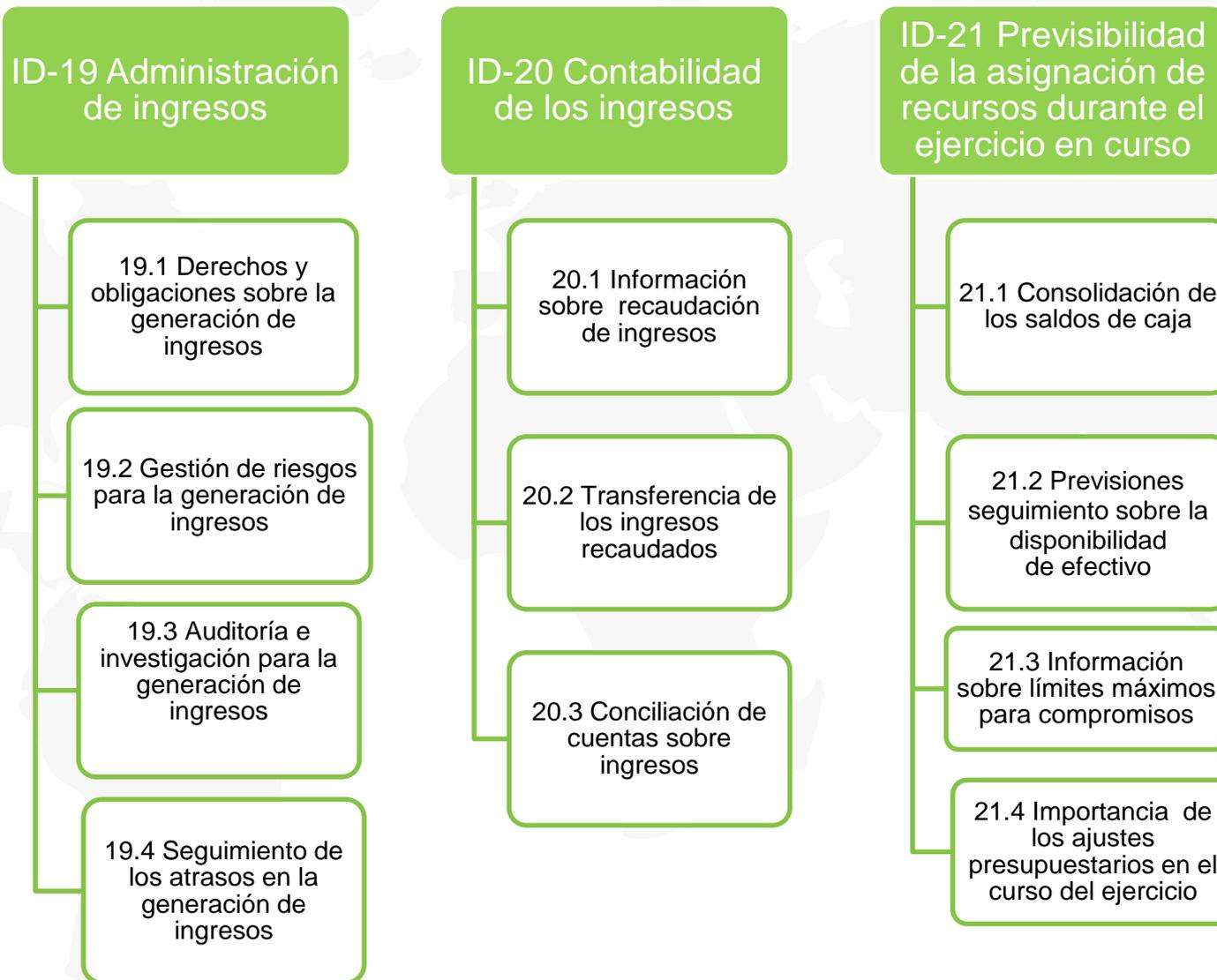
ID-24. Adquisiciones

ID-25. Controles internos del gasto no salarial

ID-26. Auditoría interna



# Pilar V: Previsibilidad y control de la ejecución presupuestaria





# Pilar V: Previsibilidad y control de la ejecución presupuestaria

## ID-22 Atrasos en el pago de gastos

22.1 Volumen de los atrasos en el pago de gastos

22.2 Seguimiento a los atrasos en el pago de gastos

## ID-23 Controles de la nómina

23.1 Integración de la información de la nómina y los registros de personal

23.2 Gestión de cambios a la nómina

23.3 Controles internos a la nómina

23.4 Auditoría a la nómina

## ID-24 Adquisiciones

24.1 Seguimiento de las adquisiciones

24.2 Modalidades de las adquisiciones

24.3 Acceso público a la información sobre las adquisiciones

24.4 Gestión de las reclamaciones en materia de adquisiciones

# Ejercicio: calificar el indicador ID-24

## ID-24: Adquisiciones

- Trabajo por parejas
- Revise atentamente los datos recopilados y califique el indicador
- Tiene 15 minutos para realizar este ejercicio





# Pilar V: Previsibilidad y control de la ejecución presupuestaria

## ID-25. Controles internos del gasto no salarial

25.1 Separación de funciones

25.2 Eficacia de los controles para compromiso de gasto

25.3 Cumplimiento de las normas y procedimientos de pago

## ID-26. Auditoría interna

26.1 Cobertura de la auditoría interna

26.2 Naturaleza de las auditorías y las normas aplicadas

26.3 Ejecución de auditorías internas y presentación de informes

26.4 Respuesta a los informes de auditoría interna



## PILAR VI

# Contabilidad y presentación de informes

---

Se mantienen registros precisos y confiables, y la información se genera y difunde en momentos adecuados para satisfacer las necesidades en materia de toma de decisiones, administración y presentación de informes.



# Pilar VI Contabilidad y presentación de informes

ID-27. Integridad de los datos financieros

ID-28. Informes presupuestarios del ejercicio en curso

ID-29. Informes financieros anuales



# Pilar VI: Contabilidad y presentación de informes

## ID-27 Integridad de los datos financieros

27.1 Conciliación de cuentas bancarias

27.2 Cuentas de orden

27.3 Cuentas de anticipos

27.4 Procedimientos para asegurar la integridad de los datos financieros

## ID-28 Informes presupuestarios durante el ejercicio

28.1 Cobertura y comparabilidad de los informes

28.2 Oportunidad de los informes presupuestarios del ejercicio en curso

28.3. Exactitud de los informes presupuestarios del ejercicio en curso

## ID-29 Informes financieros anuales

29.1 Integridad de los informes financieros anuales

29.2. Presentación de informes para auditoría externa

29.3. Normas contables



PILAR VII

## Escrutinio y auditoría externos

---

Las finanzas públicas están sujetas a un examen independiente y el Poder Ejecutivo hace un seguimiento externo de la implementación de las recomendaciones de mejora.



## Pilar VII Escrutinio y auditoría externas

ID-30. Auditoría externa

ID-31. Escrutinio legislativo de los informes de auditoría



# Pilar VII: Escrutinio y auditoría externos

## ID-30 Auditoría externa

30.1 Cobertura y normas de auditoría externa

30.2 Presentación de los informes de auditoría al Poder Legislativo

30.3 Seguimiento de las recomendaciones auditoría externa

30.4 Independencia de la entidad fiscalizadora superior

## ID-31 Escrutinio legislativo de los informes de auditoría

31.1 Oportunidad del escrutinio de los informes de auditoría

31.2 Audiencia acerca de las conclusiones de las auditorías

31.3 Recomendaciones del Poder Legislativo sobre la auditoría

31.4 Transparencia del escrutinio legislativo de los informes de auditoría



## **PREPARACIÓN DEL INFORME PEFA Y ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DE LA GFP**

- Estructura y contenido
- Evaluación del desempeño de la GFP: Calificaciones, pruebas y justificación
- Evaluación integrada de los indicadores de desempeño: Siete pilares de desempeño de la GFP
- Fortalezas y debilidades de la GFP

# Acerca del informe PEFA

- Los informes PEFA brindan una **evaluación integrada** y completa de la GFP de un país basada en un análisis orientado por indicadores.
- Proporcionan un **panorama general** independiente del desempeño de la GFP.
- Señalan las **fortalezas y debilidades de la GFP**.
- Los informes **pueden orientar** la GFP de los Gobiernos y las iniciativas y las **prioridades** de reformas asociadas.
- Los informes **no incluyen recomendaciones** sobre reformas de la GFP.

# Formato del informe PEFA 2016

## Resumen

### **1. Introducción**

- 1.1 Fundamentación y propósito
- 1.2 Gestión de la evaluación y control de calidad
- 1.3 Metodología de evaluación

### **2. Información de antecedentes sobre el país**

- 2.1 Situación económica del país
- 2.2 Tendencias fiscales y presupuestarias
- 2.3 Marcos jurídico y reglamentario para la GFP
- 2.4 Mecanismos institucionales para la GFP
- 2.5 Otras características importantes de la GFP y su entorno para las operaciones

### **3. Evaluación del desempeño de la GFP**

- 3.1 Confiabilidad del presupuesto
- 3.2 Transparencia de las finanzas públicas
- 3.3 Gestión de activos y pasivos
- 3.4 Estrategia fiscal y presupuestación basadas en políticas
- 3.5 Previsibilidad y control en la ejecución del presupuesto
- 3.6 Contabilidad y presentación de informes
- 3.7 Inspección y auditoría externas

### **4. Conclusiones del análisis de los sistemas de GFP**

- 4.1 Evaluación integrada del desempeño de la GFP
- 4.2 Eficacia del marco de control interno
- 4.3 Fortalezas y debilidades de la GFP
- 4.4 Cambios en el desempeño desde la evaluación anterior

### **5. Proceso gubernamental de reforma de la GFP**

- 5.1 Estrategia para la reforma de la GFP
- 5.2 Medidas de reforma recientes y en curso
- 5.3 Consideraciones institucionales

### **Anexos**

- Anexo 1: Resumen de indicadores de desempeño
- Anexo 2: Resumen de observaciones en el marco de control interno
- Anexo 3: Fuentes de información
- Anexo 4: Anexo complementario: Seguimiento del desempeño a partir del PEFA previo con una versión anterior del marco

## Sección 1. Introducción

1.1

Fundamentación y  
propósito

1.2

Gestión de la evaluación  
y control de calidad

1.3

Metodología de  
la evaluación

## Sección 2. Información de antecedentes sobre el país

2.1

Situación económica  
del país

2.2

Tendencias fiscales  
y presupuestarias

2.3

Marcos jurídico y  
reglamentario para  
la GFP

2.4

Mecanismos  
institucionales  
para la GFP

2.5

Otras características  
importantes de la GFP

# Sección 3: Evaluación del desempeño de la GFP

Cada indicador se informa por separado y el análisis incluye los cinco elementos siguientes:

**PI-1: Aggregate Expenditure Out-turn**

63. This indicator measures the extent to which the out-turns of aggregate actual expenditure reflect the amount originally approved in the Budget by the Legislature. It includes all Central Government expenditures voted within the Budget, including development projects financed by grants or concessional loans as well as interest payments on debt<sup>4</sup>. Actual expenditure out-turns may deviate from the originally approved budget for reasons related neither to the effectiveness of control in execution nor to the accuracy of budget forecasts – for example, as a result of a major macroeconomic shock. The calibration of this indicator therefore accommodates one unusual or “outlier” year and assesses the extent of deviations from the approved budget occurring in the two best years out of the last three fiscal years.

Indicator and dimensions	Score 2017	Explanation
PI-1: Aggregate Expenditure Out-turn	C	Aggregate expenditure outturn was between 85% and 115% of the approved budget in the last two fiscal years (FY14/15=95.2% and FY15/16=86.9%).

64. This indicator has been assessed based on the data available from the expenditure monitoring system of the Budget Management Division of the Ministry of Finance & Planning (MoFP) for the fiscal years 2013/14, 2014/15 and 2015/16. These data were used because the Consolidated Financial Statements for 2015/16, prepared by the Accountant General’s Department, were not yet publicly available at the time of the assessment, having been submitted for audit by the Controller and Auditor General (CAG). It should be noted, however, that the expenditure monitoring system of the Budget Management Division records actual expenditures on a cash basis, that is on the basis of payments rather than commitments.

65. As may be seen from Table 3-1, aggregate expenditures comprised 95.2 % and 86.9 % of the originally budgeted aggregate expenditure in 2014/15 and in 2015/16 respectively. As aggregate expenditure outturn was between 85% and 115% of the approved budget in the last two fiscal years, this indicator therefore scores a “C”.

Table 3-1 Aggregate Budgeted Expenditure vs/ Actual Expenditure 2013/14 – 2015/16

Million Tals	FY 2013/2014		FY 2014/2015		FY 2015/2016	
	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual
Allocated expenditure	14,394.0	11,507.3	15,250.2	13,730.1	15,195.3	13,058.0
Public Debt (incl. principals)	3,319.0	3,480.7	4,354.9	5,063.9	6,390.5	6,456.8
Contingency non-emergency	535.9	151.0	240.3	106.5	909.7	27.8
Total expenditure	18,249.0	15,139.0	19,853.4	18,900.5	22,495.5	19,542.6
Overall PI-1 variance		83.0%		95.2%		86.9%

Source: Ministry of Finance and Planning

Progress since last assessment and key reforms under implementation or planned

66. The deviations of aggregate expenditure from the approved budget observed in the previous PEFA assessment are appreciably lower than those recorded in this evaluation. Applying the 2011 PEFA methodology for comparability purposes, and thus excluding debt servicing and externally financed development projects, the deviations noted in the 2013 assessment were 2.0% in 2009/10, 8.8% in 2010/11 and 5.9% in 2011/12, and in the 2017 assessment: 9.8% in 2013/14, 17.1% in 2014/15 and 9.9% in 2015/16.

67. The score against this indicator following the 2011 PEFA framework has thus declined from a “B” in 2013 to a “C” in 2017. If development spending is included, as required in the 2016 framework, deviations of aggregate expenditure are even higher (17.0% in 13/14, 4.8% in 14/15 and 13.1% in 15/16). Only in 2014/15 did the overall budget reliability improve in comparison with previous years, although this gain does not seem to be have been consolidated.

68. In the near future, there are no clear signs that this trend will be reversed, as assessed by the IMF in the article IV consultation: “Budget execution in early 2016/17 has been slower than expected, largely on account of ongoing external financing shortfalls. (...) Budget execution in the first quarter (July-September) was slower than expected, resulting in a surplus of 0.3 percent of GDP. Moreover, the 2015/16 budgetary outcomes were marked by external financial shortfalls and a continuous decline in grants. If this trend of external financial shortfalls continues without adjustments in development expenditure, the deficit behaviour could deteriorate” (IMF, 2017).

DESCRIPCIÓN GENERAL

CUADRO DE DESEMPEÑO

NIVEL Y PRUEBAS DEL DESEMPEÑO

CAMBIO EN EL DESEMPEÑO

ACTIVIDADES DE REFORMA

# Sección 4: Conclusiones del análisis de los sistemas de GFP

- 4 subsecciones

4.1 Evaluación integrada del desempeño de la GFP

4.2 Eficacia del marco de control interno

NUEVO

4.3 Fortalezas y debilidades de la GFP

4.4 Cambios en el desempeño desde la evaluación anterior

## 4.3 Fortalezas y debilidades de la GFP

Análisis de la medida en la que el desempeño de la GFP respalda el logro de los tres resultados presupuestarios



- **Disciplina fiscal general**
- **Asignación estratégica de los recursos**
- **Prestación eficiente de servicios**

# Sección 5: Proceso de reforma de la GFP

5.1

Estrategia para la reforma de la GFP

5.2

Iniciativas de reforma recientes y en curso

5.3

Contexto Institucional

## Anexos

1

Resumen de los indicadores de desempeño

2

Resumen de las observaciones del marco del control interno

3

Fuentes de información

4

Anexo 4 – anexo suplementario: seguimiento de los cambios desde una evaluación anterior

**MUCHAS GRACIAS!**